

明日香村「議会だより」印刷業務に係る審査項目及び審査基準

審査項目		配点	評価の観点	評価				
				特に良い	良い	普通	やや劣る	劣る
業務の実施方針等	業務実施方針	5	本業務の目的、主旨を十分に理解しているか。	5	4	3	2	1
	業務フロー	5	業務実施方針に基づき、目的が実現できるフローとなっているか。	5	4	3	2	1
	業務内容毎に整理した工程計画	5	進行管理、作業工程が具体的に設定され、実現性・妥当性のある提案内容になっているか。	5	4	3	2	1
本業務にかかるテーマ	デザインレイアウト業務	20	「住民が親しみやすく感じるデザイン」「手に取ってもらいやすくするデザイン」「必要な記事を見つけやすくするデザイン」「記事を読みやすくするデザイン」という視点で、紙面がよくなる提案がされているか。	20	16	12	8	4
	表紙サンプル	20	「住民が親しみやすく感じるデザイン」「手に取ってもらいやすくするデザイン」「必要な記事を見つけやすくするデザイン」「記事を読みやすくするデザイン」という視点で、表紙がよくなる提案がされているか。	20	16	12	8	4
	村議会の方針反映	20	編集会議の運営方法、村議会の政策や方針を紙面作成に反映させる仕組みを企業としての考え方等について提示されているか。	20	16	12	8	4
業務実施体制及び実績		10	本業務に関する知識と経験、実績を有する者が担当者・技術者となっているか。また、業務量にみあった人員体制となっているか。	10	8	6	4	2
		5	過去において、同種、類似業務の実績を有しているか。 ※1点×実績件数（最高で5点）					
見積額		10	もっとも安価な見積額を提示した提案者の見積額を基準とする。 ※10点×（最も安価な見積額÷当該提案者の提示する見積金額）（小数点第1位切り捨て）					
合計点数		100						

■基準点は60点とし、平均評価点数が60点未満の提案を行った者は、選定対象としない。