

様式 1

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

公 募 型 プ ロ ポ ー ザ ル 参 加 申 込 書

(明日香村庁舎施設総合管理業務委託)

標記の業務について、プロポーザル参加資格を有していますので、下記の書類を添えて、参加を申し込みます。

尚、提出書類に虚偽の記載があった場合は、公募型プロポーザルへの参加が取り消されることに同意します。

記

1 提出書類

資 格 調 書

2 連絡先

担当部署名

役 職 名

担 当 者 名

電 話 番 号

F A X 番 号

様式2

資 格 調 書

1 会社の概要

住所又は所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	

2 同種・類似業務の受託実績

契約の相手	業務の名称	業務の概要 ※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	実施年度

様式 3

明日香村庁舎施設総合管理業務委託に係る質問票

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名 ㊟

担 当 部 署 名			
担当者職氏名			
電 話 番 号			
F A X 番 号			
質 疑 事 項		回 答 事 項	
		※ この欄は記入しないで下さい。	

様式 4

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

明日香村庁舎施設総合管理業務委託に係る提案書

標記の業務について、提案書を提出します。

記

提出書類

- ① 業務実施体制及び実績（様式 5）
- ② 提案書（様式 6）
- ③ 見積書（様式 7）

様式 5

業務実施体制及び実績

1 業務の実施体制

業務の実施体制を記載してください。担当者の経歴、保有資格及び手持業務等の状況も記載してください。

--

2 同種・類似業務の受託実績

同種・類似業務の受託実績を記載してください。

契約の相手	業務の名称	業 務 の 概 要 ※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	実施年度

様式6

提 案 書

- 1 本業務における業務の実施体制について提案してください。(別紙可)

- 2 本業務における警備及び設備の管理・維持向上策について提案してください。(別紙可)

- 3 本業務における不具合発生時の対応について提案してください。(別紙可)

様式 7

見積書

令和 年 月 日

明日香村長 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名
電 話 番 号

印

【提案金額と年度別内訳（税抜）】

提案金額		円
年度別 金額	令和 8 年度	円
	令和 9 年度	円
	令和 10 年度	円

【業務別・年度別内訳（税抜）】 (円)

業務内容	令和 8 年度	令和 9 年度	令和 1 0 年度
日常清掃業務 (週 5 日)			
定期清掃業務 (年 1 回)			
受水槽清掃業務			
飲料水水質検査業務			
地下タンク貯蔵所点 検業務			
夜間警備業務(宿直)			
空調設備清掃及び保 守点検業務			
非常用発電機負荷試 験業務			
自動扉保守点検業務			
昇降機保守点検業務			
合 計			