

様式 1

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

公 募 型 プ ロ ポ ー ザ ル 参 加 申 込 書

〔 飛鳥駅前整備計画策定業務委託 〕

標記の業務について、プロポーザル参加資格を有していますので、下記の書類を添えて、参加を申し込みます。

尚、提出書類に虚偽の記載があった場合は、公募型プロポーザルへの参加が取り消されることに同意します。

記

1 提出書類

資 格 調 書

2 連絡先

担当部署名

役 職 名

担 当 者 名

電 話 番 号

F A X 番 号

様式 2

資 格 調 書

1 会社の概要

住所又は所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	

2 同種・類似業務の受託実績

契約の相手	業務の名称	業務の概要 ※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	実施年度

様式 3

飛鳥駅前整備計画策定業務委託に係る質問票

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名 ㊟

担 当 部 署 名			
担当者職氏名			
電 話 番 号			
F A X 番 号			
質 疑 事 項		回 答 事 項	
		※ この欄は記入しないで下さい。	

様式 4

令和 年 月 日

明 日 香 村 長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑨

飛鳥駅前整備計画策定業務委託に係る提案書

標記の業務について、実施要領及び仕様書に基づき、下記 3 点を提出します。

記

提出書類

- ① 業務実施体制及び実績（様式 5）
- ② 提案書（任意様式）
- ③ 見積書（任意様式）

様式 5

業務実施体制及び実績

1 業務の実施体制

業務の実施体制を記載してください。担当者の経歴、保有資格及び手持業務等の状況も記載してください。

--

2 同種・類似業務の受託実績

同種・類似業務の受託実績を記載してください。

契約の相手	業務の名称	業 務 の 概 要	実施年度
		※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	