

様式1

令和 年 月 日

明日香村長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

公募型プロポーザル参加申込書  
(明日香まるごと共通券システム構築業務委託)

標記の業務について、プロポーザル参加資格を有していますので、下記の書類を添えて、参加を申し込みます。

尚、提出書類に虚偽の記載があった場合は、公募型プロポーザルへの参加が取り消されることに同意します。

記

1 提出書類

資格調書

2 連絡先

担当部署名

役職名

担当者名

電話番号

FAX番号

様式2

資 格 調 書

1 会社の概要

住所又は所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	

2 同種・類似業務の受託実績

契約の相手	業務の名称	業務の概要 ※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	実施年度

様式3

明日香まるごと共通券システム構築業務委託に係る質問票

令和 年 月 日

明日香村長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

担当部署名	
担当者職氏名	
電話番号	
FAX番号	
質 疑 事 項	回 答 事 項
	※ この欄は記入しないで下さい。

様式4

令和 年 月 日

明日香村長 殿

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

明日香まるごと共通券システム構築業務委託に係る提案書

標記の業務について、提案書を提出します。

記

提出書類

- ① 業務実施体制及び実績（様式5）
- ② 提案書（様式6）
- ③ 見積書

様式5

業務実施体制及び実績

1 業務の実施体制

業務の実施体制を記載してください。担当者の経歴、保有資格及び手持業務等の状況も記載してください。

--

2 同種・類似業務の受託実績

同種・類似業務の受託実績を記載してください。

契約の相手	業務の名称	業務の概要 ※ 業務内容、契約金額等を具体的に記載してください。	実施年度

様式6

提 案 書

- 1 情報セキュリティ対策や不正防対策止等、問題発生時の対応方法など保安体制について提案してください。

- 2 システム運用の維持管理及び保守、分析データの活用などシステムの運用性や有用性について提案してください。

- 3 利用促進に繋がる取り組みや機能などアプリのプロモーションについて提案してください。

- 4 特徴的な取り組みやオーバーツーリズム対策としての有効的な共通券のあり方について提案してください。